

Richtlijnen en eisen ter verkrijging van het V.O.S.-lidmaatschap en de daarbij behorende erkenning van het opleidingsinstituut voor Sportverzorging en -massage.

Kort overzicht van de procedure:

1. u vult het aanvraagformulier in en stuurt deze samen met de inventarisatielijst naar het secretariaat van de V.O.S.;
2. het bestuur van de V.O.S. nodigt u uit voor een introductiegesprek;
3. de procedure wordt gestart volgens de richtlijnen en eisen vermeld in dit document;
4. het instituut draait mee in het VOS-onderwijs traject en leidt op voor het NESM diploma "Sportverzorging en -massage";
5. cursisten wordt het lidmaatschap van de NBSM aangeboden;
6. een bezoek aan het instituut door een introductie-commissie vindt plaats;
6. het bestuur van de V.O.S. nodigt u uit voor een evaluatiegesprek;
7. op voordracht van het bestuur beslist de A.L.V. tot toetreding.



De totale procedure omvat minimaal 1 jaar waarin minimaal één examen is afgenomen. In de tussen gelegen periode heeft het instituut alle rechten behalve het stemrecht.

De V.O.S. zorgt voor begeleiding tijdens de procedure zodat het instituut kan voldoen aan alle door de V.O.S. gestelde eisen.

1. Accommodatie - inrichting

De lokalen dienen te voldoen aan:

- voldoende ruimte voor het aantal ingeschreven cursisten per groep
- goede verlichting
- voldoende ventilatie
- voldoende verwarming

In de directe omgeving dient stromend water aanwezig te zijn:

- warm en koud stromend water
- dames- en herentoilet
- garderobe

Bij de beoordeling van de accommodatie zal ook worden gelet op een goede schoolhygiëne.

2. Lesmateriaal

a. Theorie

Er dient voldoende lesmateriaal aanwezig te zijn om redelijkerwijs te mogen verwachten dat de overdracht van lessen kan plaatsvinden.

Minimaal dient aanwezig te zijn:

- schoolbord/white-board/flip-over
- enige wandplaten de leerstof betreffende
- skelet, eventueel in onderdelen

Overige (audiovisuele) hulpmiddelen strekken tot aanbeveling.

Het boekenpakket voor de cursisten moet op zijn minst een afspiegeling zijn van de vakken waarin de cursist wordt geëxamineerd. Onderscheid tussen z.g.n. eigen werk (stencils e.d.) en boeken uit de reguliere boekhandel wordt niet gemaakt. Een exemplaar van het begeleidend materiaal wordt ter beoordeling overlegd.

b. Praktijk

De opleiding c.q. de cursist zal over voldoende materialen moeten beschikken om de praktijklessen verantwoord te laten verlopen (tussenstof, verband- en hulpmiddelen). Per drie cursisten moet minimaal een massagetafel beschikbaar zijn.

3. Cursusvoorwaarden

Een brochure met cursuskosten en cursusvoorwaarden dient te worden meegezonden met de aanvraag.

4. Leerplan

Het opleidingsinstituut moet een leerplan en een lesrooster per avond overleggen. Van een opleidingsinstituut dat een aanvraag indient wordt verwacht dat in één examenjaar een gemiddeld examenresultaat is gescoord gelijk aan het gemiddelde van de door de VOS-erkende opleidingsinstituten minus 10% van dit gemiddelde.



5. Geschillen

In het geval van geschillen tussen opleidingsinstituten onderling of klachten van cursisten t.a.v. opleidingsinstituten zal het bestuur van de VOS een bindende uitspraak doen.

6. Eigenaar/Opleider

Deze dient over dusdanige achtergronden te beschikken dat hij zekerheid van de continuïteit in het onderwijs kan verschaffen (ondernemersplan) en de kwaliteit van het onderwijs kan waarborgen.

Een onderdeel van het toetredingsbeleid is een "intake" gesprek tussen het VOS-bestuur en de eigenaar van het instituut. Hierbij wordt vooral de moraliteit van het opleiden beschouwd. Is het instituut op voldoende ideële en morele gronden gebaseerd? De commercie mag een gepaste plaats innemen. De eigenaar moet de ALV's bijwonen of een door hem aangewezen vertegenwoordiger zenden. Indien het instituut van eigenaar verandert wordt opnieuw gevisiteerd.

7. Docenten

De docent moet aantoonbare didactische kwaliteiten bezitten *

a. Didactische vaardigheden

Docenten dienen minimaal in het bezit te zijn van het diploma sportmassage en certificaten van alle door de VOS gegeven cursussen of via de door de VOS verleende vrijstellingen.

Daarbuiten moet de docent voldoen aan één van de volgende eisen:

b. Theorie

Een aantoonbare achtergrond zoals:

- (sport)arts
- M.O.P.-er
- (sport)fysiotherapeut
- docent aan een verpleegkundige opleiding in de vakken A-F-P
- vierjarige docentenervaring in de opleiding sportmassage.

c. Praktijk massage

- fysiotherapeut/sportmasseur
- M.O.P.-er/sportmasseur
- sportmasseur met een 4-jarige ervaring uit het praktijkveld (vereniging, eigen praktijk e.d.).

d. Praktijk verzorging

- fysiotherapeut met cursus sportfysiotherapie
- fysiotherapeut/sportmasseur
- M.O.P.-er/sportmasseur
- sportmasseur met diploma blessurepreventie en een 4-jarige ervaring uit het praktijkveld

e. Bevoegdheid

De docent behoudt zijn bevoegdheid indien hij/zij de VOS-instructiedagen volgt en op de lijst voorkomt die het VOS-instituut jaarlijks indient. Docenten dienen minimaal in het bezit te zijn van het diploma sportmassage en certificaten van alle door de VOS gegeven cursussen of van de door de VOS verleende vrijstelling. Indien nieuwe docenten worden ingezet dient een curriculum vitae te worden bijgevoegd.



* N.B. De didactische kwaliteiten van de docenten zullen bij beoordeling door de introductie-commissie een belangrijke rol spelen.

8. Algemeen

De opleiding zendt met het informatiepakket de VOS-brochure.

De opleiding onderwerpt zich aan de statuten en huishoudelijkreglement evenals aan de erecode en collectief gemaakte afspraken tijdens de algemene ledenvergadering.

9. Aspirantleden en VOS-leden.

Na het verlenen van de VOS-erkenning via het aspirant-lidmaatschap naar het officiële VOS-lidmaatschap dient het instituut aan eisen te blijven voldoen. Een onderscheid wordt gemaakt tussen eisen die gelden voor nieuwe leden en de bestaande instituten. Aan bestaande instituten wordt de eis gesteld dat indien zij herhaaldelijk slechte resultaten boeken dit de erkenning kan doen laten vervallen. Ook moeten zij instaat zijn de collectieve cursussen te geven. Zij dienen afgevaardigden te sturen bij alle VOS-bijeenkomsten. Een lijst van docenten dient jaarlijks vooraf te worden ingezonden. Contributie dient voor de gestelde vervaldatum te worden voldaan.

10. Nevenvestiging

Indien een VOS-lid besluit tot het openstellen van een "nevenvestiging" wordt een halfjaar vrijstelling verleend om op te starten. Er mag voor deze vestiging niet zondermeer gebruik worden gemaakt van de titel "VOS-erkend". Van een dergelijke vestiging moet vooraf kennis worden gegeven bij het VOS-secretariaat. Een visitatie volgt. In de veronderstelling dat dit zonder problemen moet kunnen verlopen is het VOS-lid contributie verschuldigd.

Aanvraagformulier V.O.S. aspirant lidmaatschap.



Volledige naam van de opleiding :
Naam van de eigenaar :

Adres van de opleiding
straat :

postcode :

plaats :

telefoon :

aantal lokalen :
aantal massagebanken :
aantal theoriebanken :
aantal theoriestoelen :
aantal toiletten :

wasgelegenheden

vaste wastafel(s) :
douche cabine(s) :

welke audio-visuele leermiddelen
zijn aanwezig :

cursusavond(en) + tijden :

adres van de opleider (indien ander persoon dan de eigenaar)

straat :

postcode :

plaats :

telefoon :

Naam docent(en) theorie :

curriculum vitae (gebruik s.v.p. blanco vel),

het inschrijfgeld werd voldaan op:.....per bank/giro

naar waarheid ingevuld,

plaats datum handtekening

.....

Procedure ter verkrijging van het V.O.S. aspirant lidmaatschap



1. Storting van het verschuldigde entreegeld €450,- op **postrekening 40.18.768 t.n.v. penningmeester V.O.S. te Vollenhove.**

Opbouw:

- éénmalig entreegeld €225,-
- bezoekkosten €225,- per vestigingsplaats

Bij afwijzing wordt €225,- (per betaalde vestiging) gerestitueerd.

2. Na ontvangst van de storting zal een introductiecommissie een bezoek brengen teneinde een advies aan het V.O.S.-bestuur te geven.

De procedure enige tijd in beslag nemen. Er wordt in ieder geval niet eerder dan het volgende cursusjaar na aanvraag gevisiteerd.

3. Na acceptatie als aspirant-lid door het V.O.S. bestuur is het instituut voor minimaal 1 jaar doch maximaal 2 jaar gerechtigd de ledenvergadering bij te wonen als toehoorder (zonder stemrecht) en alle informatie te ontvangen.

4. Direct na acceptatie als V.O.S. lid door de algemene ledenvergadering dient u als V.O.S.-lid jaarlijks €5,40-- (geïndexeerd) contributie per cursist(e) plus €160,- per instituut (situatie per 1 jan 2004, wijzigingen voorbehouden) te voldoen.

5. Toegestuurd dienen te worden:

- * adres waar de opleiding(en) wordt(en) gegeven.
- * lesrooster (dagen, uren etc.).
- * leerplan
- * schoolwerkplan (onderwerpen, hulpmiddelen etc.).
- * plattegrond van de lokalen (opgave van maten en outillage).
- * brochure met cursusvoorwaarden

Tevens een lijst met namen van docenten met:

- * volledige curriculum vitae
(aantoonbare of vergelijkbare sportmassage ervaring, vooropleiding etc.).

6. Zowel de nodige bescheiden, als een kopie van het betalingsbewijs dienen te worden gezonden aan het secretariaat.

Secretariaat V.O.S.
Dhr.L.G.M. Knippels,
Niels Bohrstraat 59
6227 VV Maastricht
Tel: 043-3611683

Inventarisatielijst



Volledige naam van de opleiding :.....
correspondentie-adres :.....
postcode :.....
woonplaats :.....
telefoon van de opleiding :.....
Inschrijving K.v.K :plaats.....no.....
(indien van toepassing)
Naam eigenaar + voorletters :.....
Huisadres :.....
Postcode + woonplaats :.....
telefoon :.....
e-mail adres :.....
website :.....

Algemene vragen

1. Sinds wanneer geeft u de cursus sportmassage
.....
2. Sinds wanneer bestaat uw instituut?
.....
3. Hoeveel cursisten sportmassage had u
het laatste cursusjaar?
.....
4. Hoeveel cursisten sportmassage
heeft u dit jaar?
.....
5. Geeft u de cursus op meerdere plaatsen? ja/nee
(indien meerdere cursusplaatsen, graag
op het tweede blad volledige adressen
vermelden).
6. Hoeveel weken en lesuren geeft u de
cursus sportmassageweken
.....lesuren



Onze opleidingsadres(sen) is/zijn:

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....
- 5.....
- 6.....
- 7.....
- 8.....

(indien meerdere adressen geeft dit op een apart blad op)

Op welke avonden geeft u les?

- 1. ma/di/wo/do/vrij/za 5. ma/di/wo/do/vrij/za
- 2. ma/di/wo/do/vrij/za 6. ma/di/wo/do/vrij/za
- 3. ma/di/wo/do/vrij/za 7. ma/di/wo/do/vrij/za
- 4. ma/di/wo/do/vrij/za 8. ma/di/wo/do/vrij/za

Erecode

Voor opleiders aangesloten bij de V.O.S.



1. Algemeen

- a. Leden van de V.O.S. behoren in advertenties en andere vormen van reclame zich te onthouden van onjuiste of misleidende voorlichting.
- b. Schriftelijke en mondelinge informatie over de opleiding sportmassage behoort eveneens vrij te zijn van onjuiste of misleidende gegevens.
- c. Het opzettelijk achterhouden van informatie aan aanstaande cursisten met betrekking tot de opleiding en het examen is ongeoorloofd.
- d. Wanneer iemand om inlichtingen vraagt over de cursus sportmassage en het blijkt dat hij/zij uit een andere plaats of gemeente komt, waar een andere bij de V.O.S. aangesloten opleiding is gevestigd, of daarbij is gelegen, dan is de informerende opleider verplicht de informant(e) te wijzen op het bestaan van de dichterbij gelegen opleiding.

2. Onderlinge verhouding der leden

- a. Tegenover (a.s.) cursisten en buitenstaanders mogen opleiders, aangesloten bij de V.O.S., zich op generlei wijze laatdunkend uitlaten over andere opleidingen, bij de V.O.S. aangesloten.
- b. Bij de V.O.S. aangesloten opleiders zullen geen cursisten van elkaars opleidingen overnemen zonder wederzijds goedvinden.
- c. Het zelfde als onder 2.b. gesteld, geldt voor her-examenkandidaten en kandidaten van de applicatiecursussen.
- d. Wanneer over bepaalde punten tussen twee of meer opleiders verschil van mening ontstaat, behoren de opleiders in eerste instantie te trachten gezamenlijk de meningsverschillen uit de weg te ruimen. Wanneer dit onoverkomelijk blijkt te zijn, wordt het bestuur van de V.O.S. om arbitrage verzocht.
- e. Aan een arbitraal onderzoek door het bestuur van de V.O.S. moet door alle betrokkene alle medewerking worden verleend. Wanneer een der partijen zich niet met de uitspraak van het bestuur kan verenigen, kan hij beroep doen op de algemene ledenvergadering. Het aldaar genomen besluit is bindend.
- f. Om uniformiteit te behouden, zullen V.O.S.-opleiders collectief gemaakte, officiële en inofficiële, afspraken na komen.
- g. Een V.O.S.-lid is geen lid van een andere organisatie van opleiders op het gebied van sportmassage en sportverzorging.

3. Verhouding opleider-cursist

- a. De opleider heeft tot taak de cursisten optimaal te begeleiden voor het examen sportverzorging en massage.
- b. Cursisten aan een bij de V.O.S. aangesloten opleiding die aan het examen gaan deelnemen, doen dit onder de naam van het instituut waar zij de opleiding hebben gevolgd, behoudens die gevallen waarbij aangetoond kan worden dat een kandidaat meer dan 20% de gegeven lessen heeft verzuimd.
- c. Wanneer een kandidaat, ondanks regelmatig bezoek van de lessen, blijkt geeft geen enkele kans te maken om het examen met goed gevolg af te leggen, dan moet dit tijdig schriftelijk en gedateerd ter kennis van de kandidaat gebracht te worden. Hiervan wordt een afschrift gestuurd aan de organiserende instantie van de examens. Wanneer een dergelijke kandidaat desondanks toch aan de examens wenst deel te nemen, dan hoeft dit niet onder de naam van het instituut te geschieden.
- d. Wanneer een kandidaat een herexamen heeft gekregen is de opleider verplicht, behoudens in bijzondere gevallen, de kandidaat te blijven begeleiden tot het herexamen.